

مراحل صدور و ارسال مدرک دانشگاهی

۱. با مراجعه به پورتال دانشگاه اصفهان با آدرس ui.ac.ir و بخش سامانه ها گزینه دانشجویی گلستان را انتخاب کنید.

The screenshot shows the official website of the University of Isfahan. At the top, there are navigation links for 'العربية', 'Française', and 'English'. The main header features the university's name in Persian and English, along with its logo. Below the header, there are several menu items: 'درباره دانشگاه', 'هیات امنای دانشگاه', 'پردیس دانشگاه اصفهان', and 'پذیرش دانشجو'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar with 'اطلاعیه ها' (News) and 'همایش ها و کارگاه ها' (Conferences and Workshops). The central part of the page features a news article titled 'پیام تبریک رئیس دانشگاه اصفهان به مناسبت فرا رسیدن عید سعید فطر' (Message of congratulations from the University of Isfahan president on the occasion of the arrival of Eid al-Fitr). The article includes a photo of the president, Dr. Hossein Talebi, sitting at his desk. Below the news article, there is a navigation menu with tabs for 'مدیریت', 'دانشکده ها', 'ادارات', 'دفاتر', 'مراکز', and 'سامانه ها'. The 'سامانه ها' (Systems) tab is selected, showing a list of systems: 'سامانه های اداری' (Administrative Systems), 'سامانه های آموزشی گلستان' (Golestan Educational Systems), and 'سامانه های پشتیبانی' (Support Systems).

۲. با نام کاربری و رمز عبور خود وارد سامانه گلستان شوید.

<http://golestan.ui.ac.ir/home/Default.htm>

فقط دانشجویان فارغ التحصیل قبل از سال ۹۱ می توانند بدین صورت وارد گلستان شوند:

شماره دانشجویی : نام کاربری

شماره دانشجویی : رمز عبور

The screenshot shows the login page of the Golestan portal. At the top, there is a header with the text 'دانشگاه اصفهان' (University of Isfahan) and 'سیستم جامع دانشگاهی گلستان' (Golestan University Integrated System). Below the header, there are two input fields: one for 'شماره کاربری:' (User ID) and one for 'کد ورود:' (Login Code). At the bottom, there are two buttons: 'ورود' (Login) and 'خروج' (Logout).

۳. وارد منوی پیشخوان شده و گزینه ارسال مدارک تحصیلی را انتخاب کنید.

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه اصفهان

کاربر: [نام کاربر] خروج
بیشخوان خدمت
بیشخوان خدمت

کاربر: [نام کاربر] [؟]

درخواست جدید

سوابق قبلی جستجو

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
			شخصی
			درخواست بررسی مشکلات آموزشی
			ارسال مدارک تحصیلی

۴. پس از انتخاب گزینه درخواست جدید، فرم را پر کنید.

تقاضای دریافت مدارک تحصیلی

شماره دانشجو: [شماره دانشجو] [؟]

نوع دریافت: دریافت فیزیکی
مدرك: ۱ گواهی موقت پایان تحصیلات

آدرس محل ارسال


استان: اصفهان شهر: اصفهان کد پستی: 9632147852
آدرس: خ سعادت آباد خ -- کوچه -- پلاک --
پست الکترونیکی: test@yahoo.com
تلفن: پیش شماره: ۰۳۱ شماره: ۳۳۳۳۳۳۳۳ همراه: ۰۹۱۳۳۳۳۳۳۳
دورنگار: پیش شماره: شماره: شماره:
وکالت نامه: به افراد ذیل وکالت میدهم در صورت عدم حضور اینجانب مدارک ارسالی از دانشگاه تحویل آنان گردد. (نفر اول بایستی از اعضای خانواده خودتان باشد و ذکر نام و نام خانوادگی کافی است و نفر دوم از بستگان یا دوستان در همان شهر غیر از آدرس شما)
نام و نام خانوادگی گیرنده اول: اعلی ضیا
نام و نام خانوادگی گیرنده دوم: رضا فلاح
استان: [استان] شهر: [شهر] کد پستی: 3698521478
آدرس: خیابان فردوسی کوچه -- پلاک --
تلفن: پیش شماره: ۰۳۱ شماره: ۳۴۴۴۴۴۴۴ همراه: ۰۹۱۳۴۴۴۴۴۴

۵. پس از کلیک دکمه اعمال، درخواست شما در جدول نمایش داده می شود.


زمان	موضوع	فرستنده	عملیات	شخصی
۱۳۹۶/۰۲/۲۱ - ۰۸:۲۳	گواهی موقت پایان تحصیلات - تایید دانشجو -			درخواست بررسی مشکلات آموزشی ارسال مدارک تحصیلی

۶. عملیات هایی که روی درخواست شما انجام می شود به شرح زیر است:





آیکون  "مشاهده گردش کار" ، نشان می دهد درخواست شما اکنون کجاست.

آیکون  "مشاهده جزئیات" ، اطلاعات درخواست شما را نشان می دهد.

آیکون  "مشاهده پرونده" ، برای آپلود مدارک شما در پرونده قرار داده شده است.

آیکون  "ویرایش" ، برای اصلاح اطلاعات درخواست بکار می رود.

آیکون  "حذف" ، برای حذف درخواست شما قرار داده شده است.

توجه : حتما پس از مطمئن شدن از جزئیات درخواست خود، آیکون  "تایید" را کلیک کنید. در صورت عدم تایید درخواست شما وارد گردش کار نمی شود.

۷. پس از تایید درخواست توسط دانشجو ، درخواست شما در کارتابل کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده مربوطه قرار می گیرد و کارشناس مربوطه پس از بررسی پرونده شما در صورت کامل بودن پرونده، درخواست را تایید و در صورت ناقص بودن پرونده آن را دوباره به شما بر می گرداند.

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۹۴۷۰۳۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳ دانشگاه اصفهان

کاربر: ... خروج | X منوی کاربر | X پیشخوان خدمت | X اطلاعات گردش کار | X اطلاعات جامع دانشجو

پیشخوان خدمت

کاربر: ... درخواست جدید

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	گواهی موقت پایان تحصیلات - تایید دانشجو - ...	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید

مشاهده گردش کار

تاریخ دریافت	تاریخ ارسال	اقدام کننده	سبب	مرحله	وضعیت	توضیحات	کاربر در مرحله تایید
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید دانشجو	تایید	مورد تایید است	سلطانی پور احمد
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	بررسی مدارک دانشجو	عدم تایید	عکس جدید ارسال گردد.	سلطانی پور احمد
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید دانشجو	تایید	عکس جدید ارسال گردید	سلطانی پور احمد

۸. دانشجو پس از تکمیل پرونده دوباره درخواست را تایید کرده و کارشناس نیز پس از بررسی آن را تایید می کند و دانشجو وارد مرحله پرداخت می گردد. لازم به ذکر است برای پرداخت الکترونیکی رمز دوم کارت باید فعال باشد. برای فعال سازی رمز دوم به یکی از دستگاههای خود پرداز بانکها مراجعه فرمائید.

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۹۴۷۰۳۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳ دانشگاه اصفهان

کاربر: ... خروج | X منوی کاربر | X پیشخوان خدمت | X اطلاعات گردش کار | X اطلاعات جامع دانشجو

پیشخوان خدمت

کاربر: ... درخواست جدید

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	گواهی موقت پایان تحصیلات - تایید دانشجو - ...	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید

مشاهده گردش کار

تاریخ دریافت	تاریخ ارسال	اقدام کننده	سبب	مرحله	وضعیت	توضیحات	کاربر در مرحله تایید
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید دانشجو	تایید	مورد تایید است	سلطانی پور احمد
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	بررسی مدارک دانشجو	عدم تایید	عکس جدید ارسال گردد.	سلطانی پور احمد
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	تایید دانشجو	تایید	عکس جدید ارسال گردید	سلطانی پور احمد
۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	۱۳۹۶/۰۴/۰۳ - ۱۳۹۶/۰۴/۰۳	سلطانی پور احمد	کارشناس فارغ التحصیلان دانشکده اقتصاد	بررسی مدارک دانشجو	عدم تایید	عکس جدید ارسال گردد.	سلطانی پور احمد

۹. مدرک دانشجو پس از پرداخت و تایید آن، توسط کارشناس اداره صادر و جهت بررسی به رئیس اداره فارغ التحصیلان ارسال می گردد و پس از تایید آن توسط رئیس اداره، مدرک به آدرس دانشجو پست می گردد.