

## نحوه ارائه گزارش پیشرفت کار طرح های پژوهشی راهبردی

در راستای اجرای طرح های تصویب شده کمیته های پژوهشهای راهبردی، جهت ارائه گزارش پیشرفت کار طرح های پژوهشی راهبردی موارد ذیل رعایت شود:

۱- **ارائه گزارش های مرحله ای بایستی طبق زمان بندی مشخص شده** در پروپزال و قرارداد صورت پذیرد. زحمت نظارت بر زمانبندی انجام طرح بر عهده سرپرستان محترم هر کمیته خواهد بود. (در صورت نیاز یک نسخه از قرارداد و پروپزال از طریق این دفتر (خانم توکلی ۳۱۹۲) در اختیار قرار خواهد گرفت.)

۲- کلیه مجریان محترم طرحها، **گزارش پیشرفت کار مرحله ای طرح را مطابق با اصول گزارش نویسی علمی** ارائه نمایند. بنابراین انتظار می رود تمام گزارشها دارای صفحه عنوان، چکیده، فهرست مطالب، فهرست منابع علمی و ... باشد. در این خصوص کلیات اصول نوشتاری مصوب برای پایان نامه های تحصیلات تکمیلی (پیوست) به عنوان معیار معرفی می گردد. البته برای گزارش های میانی، صحافی به صورت طلق و فنر نیز قابل قبول می باشد.

۳- **ارائه گزارش به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، از طریق سرپرست کمیته** مربوطه صورت پذیرد. سرپرستان محترم طرح ها، گزارش دریافتی از مجری را پس از بررسی اولیه در کمیته، به همراه معرفی حداقل دو داور (نام، نشانی و شماره تلفن)، به این معاونت ارسال تا پس از طی مراحل داوری برای تصویب به شورای پژوهشی دانشگاه ارجاع شود.